

INSTITUT MARIANAO

Pla d'organització per al curs 2020-2021 en el marc de la pandèmia

per COVID-19



1. INTRODUCCIÓ	4
2. OBJECTIU DEL PLA	4
3. MESURES BÀSIQUES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT	4
3.1. Grups de convivència i socialització estables	4
3.2. Mesures de prevenció personal	5
Distanciament físic.....	5
Higiene de mans	5
Requisits per a l'accés al centre	6
Control de símptomes	6
3.3. Promoció de la salut i suport emocional.....	7
3.4. Gestió davant de possibles casos	7
4. PRIORITATS EDUCATIVES	8
5. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE.....	9
5.1 Organització dels grups estables d'alumnes, professionals i espais	9
Criteris per a la configuració dels grups.....	9
Organització dels espais	10
Proposta organitzativa de grups i espais del centre	11
ESO	11
BATXILLERAT.....	12
Matèries optatives i altres activitats a l'ESO.....	12
Espais de reunió i treball per al personal.....	13
5.2 Pla d'actuació FP	13
5.3 Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides	17
Gestió d'entrades i sortides	17
Circulació dins del centre.....	17
Ús d'ascensors	17
Proposta d'horaris i d'accessos per les entrades i sortides	18
5.4 Organització de l'espai d'esbarjo	19
5.5 Organització dels serveis.....	20
ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES	20
a) Sortides.....	20



b) Extraescolars	21
5.6. Organització en cas d'un hipotètic nou escenari de confinament parcial o total	21
6. PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA	22
7. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ DEL CENTRE	22
La ventilació.....	23
Neteja i posterior desinfecció d'espais.....	23
Gestió de residus	23
ANNEXOS.....	24
Annex 1: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies	24
Annex 2: Llista de comprovació per al pla de ventilació, neteja, desinfecció	24
Annex 3: Llista de comprovació per a l'obertura diària dels centres educatius	27
Annex 4: Llista de comprovació per a l'obertura de centres educatius a l'inici de curs	27
Annex 5: Organització modalitat semipresencial: Postobligatòria.	28



1. INTRODUCCIÓ

Aquest pla segueix les *Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya de 30 de juny de 2020* i les directrius aprovades pels Departaments de Salut i d'Educació en el *Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per Covid 19 de 3 de juliol*.

Aquest pla ha estat aprovat per Consell Escolar amb data 8 de setembre de 2020 i forma part de la *Programació General Anual de centre* i està disponible al web del centre.

La nostra prioritat és **l'obertura del centre amb la màxima normalitat possible**. Amb tot, la situació d'incertesa continua i per això es fa necessària l'aplicació continuada d'una sèrie de mesures que comporten canviar de manera notable el funcionament del centre.

Des de l'escola, amb aquesta idea de màxima normalitat possible, vetllarem perquè:

- Tots els infants i adolescents puguin seguir els seus aprenentatges de manera **presencial**.
- Se segueixin les instruccions sanitàries per tal que l'escola pugui ser un **entorn segur**, amb el **risc mínim** assumible i, entre tots, contribuïm al **control de l'epidèmia i, quan escaigui, a la ràpida identificació de casos** i de contactes

En aquest sentit, caldrà que famílies, mestres i tot el personal del centre ens involucrem i comprometem per a garantir els dos grans pilars per fer front la pandèmia: les **mesures de protecció** i la **traçabilitat**.

Els **parens i mares** o tutors legals rebreu la **informació de les mesures adoptades** a l'escola en relació amb la prevenció i control de la COVID-19.

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 20-21 i en coherència amb la realitat del centre i l'evolució del context epidemiològic.

2. OBJECTIU DEL PLA

Reprendre l'activitat escolar amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones al centre, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants i joves a una educació de qualitat.

3. MESURES BÀSIQUES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la **disminució de la transmissió** del virus i l'**augment de la traçabilitat** dels casos.

3.1. Grups de convivència i socialització estables

El centre s'ha organitzat entorn a grups de convivència el màxim d'estables possible. El seu principal valor és la facilitat que dona en la traçabilitat de possibles casos que s'hi donin: permetent una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes.

La mascareta és obligatòria per a tot l'alumnat en tot el recinte escolar. S'haurà de dur posada de casa i en bon estat. Només es poden manipular amb les mans les gomes (per treure-la i posar-la). L'alumnat haurà de portar una bossa de paper o plàstic per desfer-la en cas que sigui necessari.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'hauran de complir



rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i l'ús de la mascareta.

3.2. Mesures de prevenció personal

Distanciament físic

Segons la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2, la distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre.

Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

En infants i adolescents, es requerirà el rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,
- Abans i després d'anar al WC,
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'haurà de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments,
- Abans i després d'anar al WC,
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

En punts estratègics (WC, cantina, aules, zona d'aules...) s'han col·locat dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús de l'alumnat i del personal del centre.

S'han posat cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.

Aquestes són les indicacions quant a l'ús de la mascareta:

Col·lectiu	Indicació	Tipus de mascareta
Secundària, batxillerat i formació professional i EOI	Sempre hauran de dur mascareta	Higiènica amb compliment de la norma UNE
Personal docent i no docent	Obligatòria	Higiènica amb compliment de la norma UNE

En entrar al centre els alumnes i el personal del centre hauran de portar la mascareta.

En els passadissos i als lavabos hauran de portar mascareta.

El departament proveirà el centre de mascaretes higièniques per a tots els seus professionals, un estoc de mascaretes quirúrgiques per a la gestió de la detecció d'un possible cas de COVID-19 durant l'activitat al



centre, un estoc de guants per a activitats concretes, gel hidroalcohòlic i dispensadors, i un termòmetre de distància per a incorporar-lo a la farmaciola.

Per a situacions específiques, es preveu facilitar material complementari (pantalles de protecció facial, mampares, mascaretes amb visió de llavis, mascaretes FFP2...).

Requisits per a l'accés al centre

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció (L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

En **cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat** que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

En el cas del **personal docent i no docent** de l'escola que tingui contacte amb els infants, les condicions de risc engloben les malalties cròniques, com la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars i les immunodeficiències, l'obesitat mòrbida. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc hauran d'haver estat valorades pel servei de prevenció de riscos laborals del Departament d'Educació.

També caldrà contemplar els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

Control de símptomes

Les famílies, o directament l'alumne si és major de 18 anys, han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles.

A l'inici del curs, totes les famílies hauran de signar una **declaració responsable** a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una **llista de comprovació de símptomes** (veure l'**annex 1**).



La família i/o l'alumne/a haurà de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma.

En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Congestió nasal | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta² que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Calfreds |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

3.3. Promoció de la salut i suport emocional

Les primeres setmanes es preveu realitzar activitats de promoció de la salut i de suport emocional que ajudaran a l'adaptació progressiva de l'alumnat al nou curs i als canvis en el centre educatiu.

D'altra banda, es reforçaran hàbits i conductes que són imprescindibles en el context de la pandèmia:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Rentar-se les mans de manera freqüent i sistemàtica.

3.4. Gestió davant de possibles casos

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la direcció, amb el suport del coordinador de riscos laborals.

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es trobin en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la **detecció precoç de casos i el seu aïllament**, així com dels seus contactes més estrets, serà una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.

El centre té establert un **protocol d'actuació en cas de detectar una sospita de cas** que inclou la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de salut pública.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre farà les següents actuacions:



1. Se'l deportarà a un espai separat i ventilat d'ús individual (zona externa de la planta baixa al costat de l'aula 008)
2. S'utilitzarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la que quedi al seu càrrec).
3. Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
4. Davant de qualsevol possible complicació, es trucarà també al 061.
5. S'informarà de la situació als Serveis Territorials (inspecció del centre) i, a través d'ells, el servei de salut pública.
6. La família haurà de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat.
7. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. **En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.**

Si hi ha un cas positiu se'n farà la comunicació a l'Ajuntament a través dels Serveis Territorials.

L'equip d'atenció primària de referència del centre estarà a disposició de l'equip directiu per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19, havent designat un responsable d'aquesta interlocució.

4. PRIORITATS EDUCATIVES

- **Acompanyament emocional de l'alumnat** (activitats orientades al retrobament, l'intercanvi de situacions viscudes...)
- **Acció tutorial i orientació en col·laboració amb les famílies**, amb la incorporació d'estratègies per abordar les necessitats educatives específiques de suport educatiu.
- **Impuls a l'aprenentatge autònom i creatiu per part dels alumnes**, amb propostes que aprofundeixin en la competència d'aprendre a aprendre, per tal de capacitar l'alumne a autoregular-se, incidint tant en els processos cognitius com en els factors socioemocionals de l'aprenentatge.
- **L'impuls a la cultura digital**, garantint la incorporació d'estratègies per a fomentar la competència digital dels docents i dels alumnes.
- **Col·laboració i compromís a tots els nivells**: entre els docents, amb les famílies i altres agents. Valors que suposen una riquesa que cal mantenir i desenvolupar.
- **Oportunitat per d'avançar en la transformació educativa al servei de l'èxit del nostre alumnat**. De repensar què fem i com ho fem, de dissenyar unes estratègies educatives que donin resposta a les necessitats del moment, per aconseguir una educació més competencial.



5. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

La previsió és poder començar el curs de manera presencial el dia 14 de setembre.

S'han buscat fórmules organitzatives que garanteixin el màxim possible que tots els alumnes d'ESO, Batxillerat i CF puguin seguir el curs de manera presencial (en post-obligatòria alguna classe de forma puntual pot seguir un format híbrid presencial/telemàtic), sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total l'alumnat i del professorat del centre o bé de la població.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

5.1 Organització dels grups estables d'alumnes, professionals i espais

Criteris per a la configuració dels grups

A partir del nombre d'alumnes, del nombre de docents i personal de suport educatiu el centre i els espais disponibles, s'han organitzat els **grups estables d'alumnes amb un tutor o tutora i un espai referent**.

Amb caràcter general, el grup estable està format per un conjunt d'alumnes.

Criteris per a la configuració de grups estables

- El nombre d'alumnat del grup natural existent de cada nivell educatiu
- Que la seva composició es pugui mantenir al llarg de tot el curs. Els alumnes del grup estable seran sempre els mateixos durant el curs 2020-21.
- De naturalesa heterogènia, que contemplin la diversitat entre l'alumnat, no agrupats per nivells d'aprenentatge.
- Que afavoreixin una atenció inclusiva a tot l'alumnat, incorporant els suports a l'alumnat amb necessitats educatives específiques al grup al qual pertany
- La distància interpersonal entre l'alumnat a l'espai aula disponible. L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre..
- Mantenir junt l'alumnat en el màxim d'horari i d'activitats al llarg de la jornada lectiva tant a l'aula com al pati
- Que romangui, de manera general, el màxim de temps possible en el mateix espai físic.

Criteris per nivell

1r ESO: els alumnes de cada grup estable no compartirà cap hora amb altres grups estables. Els reforços, desdoblaments, matèries optatives es realitzaran amb el mateix professorat que imparteix les matèries comunes.

2n ESO: els alumnes de cada grup estable no compartirà cap hora amb altres grups estables, llevat dels alumnes que trien segona llengua i mediació(projecte de centre). En aquestes matèries optatives (2 hores setmanals), alumnat i professorat hauran d'utilitzar mascareta. Els reforços, desdoblaments, la resta de matèries optatives es realitzaran amb el mateix professorat que imparteix les matèries comunes.

3r ESO: els alumnes de cada grup estable no compartirà cap hora amb altres grups estables, llevat dels alumnes que trien segona llengua i revista (projecte de centre). En aquestes matèries optatives (2 hores



setmanals), alumnat i professorat hauran d'utilitzar mascareta. Els reforços, desdoblaments, la resta de matèries optatives es prioritzarà la seva realització amb el mateix professorat que imparteix les matèries comunes.

4t ESO: els alumnes de cada grup estable no compartirà cap hora amb altres grups estables, llevat de les matèries optatives. En aquestes matèries optatives, es vetllarà per minimitzar la barreja d'alumnat de diferents grups estables; a més, alumnat i professorat hauran d'utilitzar mascareta. Els reforços i desdoblaments, la resta de matèries optatives es prioritzarà la seva realització amb el mateix professorat que imparteix les matèries comunes.

Batxillerat: els alumnes de cada grup estable no compartirà cap hora amb altres grups estables, llevat dels alumnes que trien segona llengua a 1r de Batxillerat i psicologia i sociologia de 2n de Batxillerat. En aquestes matèries optatives (4 hores setmanals), alumnat i professorat hauran d'utilitzar mascareta.

Críteris a l'hora d'assignar de docents al grup estable

- Reduir al màxim el nombre de docents de cada grup
- Reduir el nombre de grups que atengui cada docent i un professional o una professional de suport educatiu i educació inclusiva

Aquells docents i/o personal de suport educatiu que es relacionaran amb més d'un grup estable, caldrà que portin mascareta.

En cas que un grup estable ocupi un espai diferent (tallers, laboratoris...) caldrà assegurar que cada vegada que marxa un grup es neteja i desinfecta l'espai. Els alumnes participaran activament en la desinfecció del seu lloc de treball.

Els professionals dels serveis educatius i dels CEEPSIR que fan assessorament als centres podran entrar als centres i a les aules, mantenint la distància física recomanada, hauran de portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció.

També hi podran accedir, si és necessari, els professionals municipals.

Organització dels espais

Cada grup tindrà un únic espai de referència. Tot i això, de forma excepcional, si l'ocupació dels espais ho permet, s'utilitzaran les diferents aules específiques: els laboratoris, les aules tallers... En aquest cas la rotació de diversos grups en un mateix serà la justa necessària i cada cop que hi hagi un canvi de grup s'haurà de netejar i desinfectar l'espai i el material d'ús comú.

Dins del conjunt **d'actuacions de sensibilització** que el centre portarà a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la COVID-19, vetllarem perquè el mateix alumnat, quan estigui utilitzant un espai que no és el del seu grup estable (cas d'informàtica, per exemple), aquest col·labori en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.



Proposta organitzativa de grups i espais del centre

ESO

CURS - NIVELL - GRUP	NOMBRE D'ALUMNE S	PROFESSORAT ESTABLE	ALTRES DOCENTS que intervenen (amb mesures de seguretat)	Personal d'atenció educativa, que intervé en aquest grup (TIS, educador/a EE, TIE, Aux d'EE, monitors...	Personal d'atenció educativa que intervé puntualment en aquest grup (amb mesures de seguretat): professionals SIEI, SIAL, monitors...)	ESPAI estable d'aquest grup
1r A	23	10	Orientadora educativa Tutor aula acollida			002
1r B	22	10	Orientadora educativa Religió catòlica			003
1r C	24	10	Orientadora educativa			004
1r D	24	10	Orientadora educativa			005
2n A	24	9	Orientadora educativa Tutor aula acollida			102
2n B	24	9	Orientadora educativa Religió catòlica			103
2n C	24	9	Orientadora educativa			104
2n D	20	9	Orientadora educativa			101
3r A	24	10	Orientadora educativa Tutor aula acollida			006
3r B	23	10	Orientadora educativa Religió catòlica			007
3r C	23	10	Orientadora educativa			105
3r D	24	10	Orientadora educativa			106
4t A	28	7	Orientadora educativa Religió catòlica Docents optatives			114



4t B	28	7	Orientadora educativa Tutor aula acollida Docents optatives			113
4t C	29	7	Orientadora educativa Docents optatives			108
4t D	29	7	Orientadora educativa Docents optatives			109

BATXILLERAT

CURS - NIVELL - GRUP	NOMBRE D'ALUMNE S	PROFESSORAT ESTABLE (si se sap, escriure'n els noms)	ALTRES DOCENTS que intervenen (amb mesures de seguretat)	Personal d'atenció educativa, que intervé en aquest grup (TIS, educador/a EE, TIE, Aux d'EE, monitors...	Personal d'atenció educativa que intervé puntualment en aquest grup (amb mesures de seguretat): professionals SIEI, SIAL, monitors...)	ESPAI estable d'aquest grup
B11	33	6	Docents modalitats			Audiovisuals
B12	30	6	Docents modalitats			110
B21	30	5	Docents modalitats			111
B22	30	5	Docents modalitats			112

Matèries optatives i altres activitats a l'ESO



ACTIVITAT O MATÈRIA	GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	DOCENT	HORARI (NOMBRE D'HORES O SESSIONS SETMANALS)	OBSERVACION S
Segona llengua estrangera (alemany)	2n ESO A, B, C, D	AL1	2	
Mediació (projecte de centre)	2n ESO A, B, C, D	TE3	2	
Segona llengua estrangera (alemany)	3r ESO A,B,C,D	AL2	2	
Revista (projecte de centre)	3r ESO A,B,C,D	CT1	2	
Optatives 4t ESO	4t A, B, C, D	CL1 AL2 FQ2 BG2 EC1 TE4 TE5 VP1 MU1	9	

Espais de reunió i treball per al personal

En els espais de reunió i treball per al personal s'han establert les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i és obligatori l'ús de mascareta. Caldrà tenir presents totes les mesures sanitàries pel que fa a la màquina de cafè i fonts d'aigua.

S'evitarà, en la mesura del possible, que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai. Pel que fa a la neteja, desinfecció i ventilació d'aquests espais s'ha de seguir l'establert en l'apartat específic.

A més dels departaments i sala de professorat, de forma provisional, s'ha habilitat el gimnàs com lloc per poder fer reunions.

5.2 Pla d'actuació FP

Introducció

Les mesures globals són comunes per a tot tipus d'ensenyaments. La distància física, el rentat de mans, els grups estables i l'adequada ventilació dels espais interiors constitueixen també les mesures principals en l'àmbit de la formació professionalitzada.

No podran assistir a les activitats aquelles persones que presentin simptomatologia compatible amb la COVID-19 o que l'hagin representat en els darrers 14 dies. Tampoc si han tingut contacte amb una persona amb la malaltia confirmada o símptomes compatibles en els darrers 14 dies.

Equipaments específics d'ús compartit en els tallers i laboratoris. Quan sigui possible els equipaments i materials seran d'ús exclusiu. Quan se'n faci un ús compartit, serà sempre del grup estable i caldrà



procedir a la neteja i desinfecció entre els diferents grups. S'ha de garantir el rentat de mans previ posterior a l'ús.

Els alumnes faran la neteja dels ordinadors(amb especial èmfasi en teclats i ratolins) abans d'utilitzar-los. El mateix amb totes les màquines d' aules especials de Fabricació Mecànica.

Instal·lacions específiques (aules o espais de pràctica dintre dels centres educatius). Se n'ha de garantir la ventilació, neteja i desinfecció entre els diferents usos. Cal mantenir la distància física de seguretat entre persones i fer ús de la mascareta quan no sigui possible. És imprescindible el rentat de mans abans d'accedir a les instal·lacions. Tindrem dispensadors de gel hidroalcohòlic a la zona d'accés de les aules.

Organització de Grups Estables

Cada grup de cicles formarà un grup estable. Diferenciarem:

Grups que no desdoblen però amb un nombre d' alumnes d' un màxim 20-22 alumnes i espais suficient.

Els grups que per nombre d' alumnes desdoblen al 100%.

També es pot donar tenir els grups que en alguns mòduls desdoblen al 50% en els moments que el mòdul no desdobli i sigui hora amb grup complet continuaran amb aules o espais separats. El professor haurà de canviar entre els dos espais i si és possible hi haurà un professor de reforç o guardià.

GM

Grup Estable	Alumnes	Nombre Docents	Tutor Grup	Espai
AC1 A	14-15	6	Imma Banus	206
AC1 B	14-15	6	Imma Banus	207
AC2	18	6	Odila Molla	205
SMX10 A	18-20	6	Jana Ruiz	115
SMX10 B	18-20	6	Jana Ruiz	116
SMX11	18-20	6	Ana Ciudad	204
SMX20	22	6	David Perez	203-202-201
SMX21	22	6	David Perez	203-202-203
M10 A	14	5	Josep Pons	Taller i aula FM
M10 B	14	5	Josep Pons	Taller i aula FM
M20	19	5	Jordi Ramoneda	Taller i aula FM

GS



Grup Estable	Alumnes	Nombre Docents	Tutor Grup	Espai
DAM 1	20-22	6	Miguel Doblas	204
ASIX 1 A	16	6	Carlos Serrano	202
ASIX 1 B	16	6	Carlos Serrano	203
ASIX 2	25	5	Emiliano Sobel	201
DAM 2 A	16-17	5	Cristina Ara	115
DAM 2 B	16-17	5	Cristina Ara	116
DAW 2	14	5	Aida Albalate	119
DSFM1	18-20	5	Luis Cabrera	Taller i aula FM
DSFM2	16-18	5	Enrique Sanchis	Taller i aula FM
PP1	12	6	Ana Pedrón	Taller i aula FM
PP2	10-12	6	Manuel Marquez	Taller i aula FM
CI 1 A	10-12	6	Corina Mas	206
CI 1 B	10-12	6	Corina Mas	207
CI 2	16-18	6	Montse Caldú	205

Organització dels ESPAIS

Cada grup tindrà el seu espai/aula fix i s'evitarà qualsevol canvi d'espai i de circulació d'alumnes pel centre. S'ocuparan més d'un espai en el cas de matèries que tinguin un taller específic.

En cap cas els alumnes poden canviar de grup o estar en una aula-classe que no sigui l'assignada al seu grup estable.

Si en algun cas concret cal barrejar alumnes aquesta barreja es farà de forma que els grups estables estiguin amb una separació clara i de més de 2 metres dintre de l'aula entre els dos grups.

Solament en casos molt concrets com alguns cicles de fabricació mecànica, els alumnes podran canviar d'espai per anar a taller o aules específiques. S'hauran de netejar les màquines abans d'utilitzar-les i s'intentarà que el nombre de grups que vagin a espais específics no sigui més d'un per franja horària (matí/tarda).

Possibilitat de Model Híbrid (semipresencialitat)

En casos excepcionals on grups molt nombrosos pels espais que han d'ocupar i que no desdoblين es planteja algun tipus de modalitat híbrida on el grup en algun mòdul concret alterni la presencialitat amb la modalitat online. En aquest cas la presencialitat al centre de cada grup serà sempre com a mínim d'un 50%.



A l'espera de confirmar-se la matrícula els grups que podrien complir algun d'aquests requisits serien el 2n curs de ASIX on l'espai no permet tenir més de 20 alumnes. Es plantejaria que els alumnes vinguessin de forma alternada (distribució de dies) sempre amb una presencialitat mínima del 75%.

Els grups de SMX20 i SMX21 també són bastant nombrosos i requereixen alguna mesura excepcional o divisió en aula auxiliar d'un tercer grup.

El grup de Mecanització 1r curs que és un grup d'uns 28 alumnes tindrà algun grau de semi-presencial en alguns pocs mòduls que per normativa no desdoblen ni recursos de professorat i que no tenen espais per estar tots junts:

Serà el cas dels mòduls de FOL i EIE 50% presencial i Angles 67% presencial

També els mòduls M1 Processos de la FM i M7 Metrologia tindran un 50% de semi-presencial.

En el model híbrid cal aprofitar la presencialitat perquè l'alumnat faci activitats individualitzades, interaccioni amb companys i companyes i aclareixi dubtes amb la supervisió del professorat. També cal aprofitar la no-presencialitat perquè l'alumnat treballi autònomament i, en col·laboració amb altres, nous continguts per mitjà de tots els recursos possibles.

Organització Confinament total o parcial (d'un o més grups)

En cas de confinament parcial d'un grup o total s'ha de garantir que l'aprenentatge online continuï sense perjudicar el nivell d'aprenentatge.

Es faran horaris alternatius de classes online **on es respectaran com a mínim el 50% de les hores de l'horari presencial online**. La resta d'hores es dedicaran perquè l'alumnat treballi autònomament i, en col·laboració amb altres, els continguts de les classes online presencials.

L'assistència de l'alumnat en aquestes hores serà obligatòria i amb les mateixes condicions de justificació.

Els exàmens o proves avaluatives s'hauran de realitzar en la mesura de lo possible de forma presencial.

Tots els professors hauran de tenir un moodle amb els seus mòduls on en cas de confinament la interacció amb els alumnes sigui una continuïtat de les classes ara a distància.

Pràctiques en empresa tant en FCT com en DUAL

Caldrà seguir les mateixes mesures de protecció que s'hagin establert per als treballadors.

Gestió de casos

Davant un possible cas de covid19 l'alumne haurà d'informar al tutor i aquest a la direcció del centre.

L'activitat del centre continuarà amb normalitat a l'espera del resultat.

• Què cal fer si es dona un cas de covid-19 al centre?

Cal comunicar-ho al servei territorial, que ho comunicarà a Salut pública, que donarà les instruccions sobre les mesures de quarantena que cal prendre.



• **Qui decideix les mesures que cal prendre en un centre davant d'un cas positiu de covid-19?**

Les autoritats sanitàries competents.

Pràctiques en empresa tant en FCT com en DUAL

Caldrà seguir les mateixes mesures de protecció que s'hagin establert per als treballadors.

5.3 Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre caldrà establir circuits i organitzar la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats.

Gestió d'entrades i sortides

Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada, tenint en compte el nombre d'accessos i el nombre de grups estables.

Es recomana que pares i mares només accedeixin a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui el personal del centre seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat. En qualsevol cas, els adults que acompanyin els joves han de ser els mínims possibles per a cadascun d'ells i han de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i ús de mascareta, limitant tant com sigui possible la seva estada als accessos al centre educatiu.

S'informarà a l'Ajuntament sobre l'horari d'entrades i sortides i els diferents accessos per tal que les policies locals puguin planificar les seves actuacions sobre la mobilitat.

En entrar al centre els alumnes s'han de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic, mantenir la distància sanitària i han de portar la mascareta.

Circulació dins del centre

En els passadissos i els lavabos es vetllarà perquè no coincideixin més d'un grup estable. Quan coincideixin més d'un grup estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta.

La circulació dins del centre sempre es farà per la dreta i s'utilitzaran les escales que estiguin més a prop de l'aula on s'ha d'anar.

Ús d'ascensors

Es reservaran els ascensors per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat i el seu personal de suport, si s'escau. L'ús serà esporàdic.



Proposta d'horaris i d'accessos per les entrades i sortides

L'horari marc del centre, de forma general, és l'establert per normativa i aprovat per Consell Escolar. Les excepcionals circumstàncies derivades de la pandèmia determinen la necessitat d'incorporar alguns ajustaments.

El nostre centre està ubicat a les afores del barri Mariano, envoltat d'altres centres educatius. Tenim dos accessos d'entrada i sortida (porta de davant, la principal, i la porta del pàrquing). Dividim els alumnes de forma que tenen accessos diferents en funció del curs. Es deixaran obertes per facilitar l'entrada i sortida dels alumnes a les hores marcades. Hi haurà unes marques que delimitaran els llocs d'entrada i/o sortida dels nivells educatius.

CURS-NIVELL-GRUP	TIPUS D'ACCÉS	HORA ENTRADA/SORTIDA
1r ESO (A,B,C,D) (amb mascareta)	Porta de davant dreta	Entrada: 8.10 h. - Sortida: 14.45 h.
2n ESO (A,B,C,D) (amb mascareta)	Porta de davant dreta	Entrada: 8.15 h. - Sortida: 14.40 h.
3r ESO (A,B,C,D) (amb mascareta)	Porta de davant dreta	Entrada: 8.20 h. - Sortida: 14.50 h.
4t ESO (A,B,C,D) (amb mascareta)	Porta de davant esquerra	Entrada: 8.10 h. - Sortida: 14.40 h.
1r BATXILLERAT (B11-B12) (amb mascareta)	Porta de davant esquerra	Entrada: 8.15 h. - Sortida: 14.45 h.
2n BATXILLERAT (B21-B22) (amb mascareta)	Porta de davant esquerra	Entrada: 8.15 h. - Sortida: 14.45 h.
GRAU MITJÀ (amb mascareta)	Porta de davant esquerra	Entrada: 8.20 h. - Sortida: 14.50 h./ AACC 1r: Entrada Dj i Dv: a les 9.15 h.
GRAU SUPERIOR INFORMÀTICA i COMERÇ	Porta de davant	Entrada: 15.15 h.- Sortida: 21.15 h.
GRAU SUPERIOR DISSENY FABRICACIÓ MECÀNICA i PROGRAMACIÓ PER A LA PRODUCCIÓ i GRAU MITJA, 2n de mecanització (amb mascareta)	Porta de davant	Entrada: 15.15 h.- Sortida: 21.15 h.
Alumnes de mobilitat reduïda (amb mascareta)	Porta de Pàrquing	Entrada: 8.10 h. - Sortida: 14.40 h. Entrada: 15.15 h.- Sortida: 21.15 h.
Professorat i PAS (amb mascareta)	Porta de pàrquing	Entrada: de 8 a 8.15 h. - Sortida: 14.45 h.

Observacions:

En qualsevol cas, per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència els alumnes i el personal del centre educatiu han de portar la



mascareta fins arribar a l'aula del grup estable, a banda de procurar mantenir el 1,5 metres de distància de seguretat.

Les portes de totes les aules hauran de romandre obertes a les entrades i sortides de les aules, per no tocar-les i mantenir una correcta ventilació.

El control de les entrades i sortides seran establerts pel personal de consergeria i part de l'equip directiu. El professorat corresponent ha de romandre a l'aula tant a les entrades com a les sortides i acompanyar a l'alumnat a la sortida del centre per evitar que es quedin al passadís i/o lavabos en grup. Poden sortir si els passadissos estan lliures d'altres grups.

S'adaptaran a les mesures i criteris adoptades pel govern amb caràcter general o territorial.

En casos excepcionals on per absència del professorat no es pugui cobrir una guàrdia en **post-obligatòria** els alumnes podran sortir del centre per garantir les mesures de seguretat sanitària.

Ús de l'espai del gimnàs

L'educació física es realitzarà a l'**aire lliure** -a l'espai del pati.

Els vestidors romandran tancats perquè no podem garantir la neteja i desinfecció entre grups.

5.4 Organització de l'espai d'esbarjo

Cal procurar que els grups estables es mantinguin durant l'espai d'esbarjo. Caldrà mantenir la distància de seguretat i portar mascareta.

Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, atès que disposem d'un espai reduït de pati, farem torns vigilants les entrades i sortides pel personal de consergeria, part de l'equip directiu, el professorat de guàrdia de pati i els/les professors/es que tinguin les 3a i 4a hora corresponent:

CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE PATI
1r ESO (A,B,C,D) (amb mascareta)	Pista futbol/ 11.15-11.45 h.
2n ESO (A,B,C,D) (amb mascareta)	Pista voleibol/ 11.15-11.45 h.
3r ESO (A,B,C) (amb mascareta)	Passadís pati/ 11.15-11.45 h.
4t ESO (A,B,C,D) (amb mascareta)	Pati davanter(esquerra)/ 11.15-11.45 h.
1r BATXILLERAT (B11-B12) (amb mascareta)	Fora institut/ 11.10-11.40 h.
2n BATXILLERAT (B21-B22) (amb mascareta)	Fora institut/ 11.10-11.40 h.
GRAU MITJÀ (amb mascareta)	Fora institut/ 11.10-11.40 h.
GRAU SUPERIOR INFORMÀTICA i COMERÇ	Fora institut / 18-18.30 h.
GRAU SUPERIOR DISSENY FABRICACIÓ MECÀNICA i PROGRAMACIÓ PER A LA PRODUCCIÓ i GRAU MITJA, 2n de mecanització (amb mascareta)	Fora institut/ 18-18.30 h.
Alumnes de mobilitat reduïda (amb	Amb el seu grup classe



masketa)	
----------	--

Observacions:

El pati quedarà marcat on ha d'anar cada nivell.

No són permeses pilotes i/o altres materials per compartir entre els/les alumnes.

Els lavabos del pati estaran oberts per a 1r, 2n i 3r d'ESO. Els lavabos de la planta baixa per 4t d'ESO i postobligatòria. Els alumnes han de fer ús de la mascareta de forma obligatòria.

L'ús de la cantina serà permès fent cua amb 1.5 m de distància de seguretat. Hi haurà marques delimitades pels alumnes per distribuir la cua. No poden seure a dins de la cantina. El professorat sí, mantenint la distància de seguretat i les mesures d'higiene establerts.

La biblioteca i aules de grup quedaran tancades amb les finestres obertes.

En dies de pluja els grups de l'ESO romandran a les seves aules amb les portes obertes per mantenir la ventilació i poder ser vigilat pel professor de guàrdia. Han de mantenir la mascareta.

Els lavabos romandran tancats durant les hores de classe. Obrirà de forma excepcional el professor de guàrdia encarregat dels passadissos.

5.5 Organització dels serveis

Espai cantina

- Es preveu el funcionament de les cantines escolars en els instituts d'acord amb els criteris de distància de seguretat establerts i adoptant les mesures necessàries per evitar la concentració d'alumnat a l'entrada i a l'interior de la cantina.
- Serà obligatori l'ús de mascareta pel personal que atengui la cantina.
- En horari de tarda, els alumnes d'un mateix grup estable podran estar junts. En cas que en una mateixa taula hi hagi alumnes de més d'un grup caldrà deixar una cadira buida, equivalent a 1.5 m, entre ells per garantir la distància. Durant el pati de matí l'alumnat no podrà fer ús de les taules de la cantina.
- A l'entrada s'hi instal·larà un dispensador de gel hidroalcohòlic perquè l'alumnat es renti les mans abans d'entrar-hi.
- Es ventilarà i desinfectarà la cantina després de cada torn.

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

a) Sortides

S'inclouran les activitats previstes en la programació general anual, pel que fa a sortides i activitats complementàries al centre, amb les adaptacions que calgui ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitària. Durant el primer trimestre no es preveu realitzar cap sortida.

En el cas de les sortides, sempre caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància.



b) Extraescolars

Es podran dur terme les extraescolars previstes en la programació general anual, mantenint la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància i això sigui possible per la naturalesa de l'activitat realitzada.

Hi podran participar adolescents de diferents edats i grups estables.

Es vetllarà perquè la composició del grup de participants sigui el més constant possible per facilitar la traçabilitat.

Les activitats extraescolars previstes són:

_ Suport a l'estudi

_ Pla d'esport a l'escola

Les despeses generades per les extraescolars seran assumides per l'organitzador de l'activitat.

5.6. Organització en cas d'un hipotètic nou escenari de confinament parcial o total

Per garantir la continuïtat en el procés educatiu i depenent de la realitat de persones, grups, entitats i serveis es substituirà l'activitat presencial per la telemàtica.

Objectius

Definir comunitats virtuals d'aprenentatge i garantir la continuïtat pedagògica.

Aprofitar els recursos que tenim a l'abast per a interactuar activament amb l'alumnat.

Definir fórmules de comunicació que permetin la col·laboració entre els diferents membres de la comunitat.

L'entorn virtual d'aprenentatge serà moodle. Cada matèria mantindrà el curs moodle actualitzat amb l'objectiu de dissenyar una modalitat online. Es donarà d'alta a l'alumnat de tots els cursos i es planificaran activitats setmanals, amb un calendari d'entrega i amb la possibilitat d'un retorn de les activitats.

Metodologia

Activitats d'ensenyament-aprenentatge el més autònomes possibles, que impulsen el compromís de l'alumnat, per mitjà de la plataforma educativa moodle del centre.

Setmanalment s'enviaran propostes a l'alumnat amb un enfocament globalitzat i competencial, adaptades a la individualitat de cada estudiant.

A través de la plataforma educativa del centre l'alumnat trobarà penjades les tasques que han de fer així com informació teòrica i altre material audiovisual de suport dels continguts.

Acompanyament de l'alumnat en aspectes emocionals i processos acadèmics fomentant experiències d'aprenentatge més enllà dels resultats (curiositat, creativitat i empatia).

Classes per vídeo-conferència (docència telemàtica).



Observacions

Aquests criteris s'aniran actualitzant quan sigui necessari, si els canvis en la situació epidemiològica així ho requereixen.

6. PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

La informació i comunicació és un aspecte bàsic pel funcionament del centre, més necessari encara en l'actual context.

- Funcionament dels òrgans col·legiats .

Les reunions seran telemàtiques a excepció d'aquelles que calgui fer presencialment de manera imprescindible i siguin com a màxim de 10 persones. Cal aplicar totes les mesures de prevenció (mascareta, rentat de mans, neteja, desinfecció i ventilació de l'espai, etc.

- Canal d'informació i comunicació amb les famílies

- Correu del centre
- Correu del tutor tutora del grup (
- Pàgina web del centre, amb totes les informacions. www.institutmariano.cat
- Plataforma ALEXIA

- Responsabilitats i entrevistes amb famílies

En començar el curs les famílies hauran de signar una declaració de responsabilitat de no portar als fills si tenen símptomes. Les famílies s'han de comprometre a venir a recollir-los de seguida, avisar quan estiguin malalts, portar mascaretes ells i els seus fills en els moments adients i avisar de seguida en cas de positiu del fill/a o de qualsevol persona que convisqui amb l'alumne/a.

Tutories, telemàtiques o telefòniques. Només en casos excepcionals i amb cita prèvia es faran presencials seguint totes les mesures de seguretat establertes.).

7. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ DEL CENTRE



La ventilació

És una de les principals mesures de prevenció de contagis en un espai interiors.

- Es ventilaran les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada.
- Totes les aules seran adequadament ventilades. Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes.

Neteja i posterior desinfecció d'espais

Es realitzarà amb una periodicitat almenys diària seguint les recomanacions de Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana.

- Es farà desinfecció freqüent d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc.
- Les taules de les aules es netejaran i desinfectaran després de les activitats.

En el cas d'un ús temporal d'algun espai de manera compartida entre diferents grups caldrà preveure que en cada canvi de grup fer una neteja i desinfecció i la ventilació abans de l'ocupació per un altre grup.

Sempre que sigui possible, es mantindran les portes obertes, evitant així més contacte en les manetes de les portes.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, espais com el pati seran utilitzats per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure. Per a la seva neteja i desinfecció se seguiran les indicacions específiques sobre Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

Gestió de residus

Els mocadors i tovalloles d'un sol ús es llençaran en contenidors amb bosses.

El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'hauran de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, caldrà tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior



ANNEXOS

Annex 1: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | | | |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> | Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> | Tos | <input type="checkbox"/> | Vòmits |
| <input type="checkbox"/> | Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> | Diarrea |
| <input type="checkbox"/> | Congestió nasal | <input type="checkbox"/> | Malestar |
| <input type="checkbox"/> | Mal de coll | <input type="checkbox"/> | Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta² que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | | | |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> | Calfreds |
| <input type="checkbox"/> | Tos | <input type="checkbox"/> | Vòmits |
| <input type="checkbox"/> | Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> | Diarrea |
| <input type="checkbox"/> | Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> | Malestar |
| <input type="checkbox"/> | Mal de coll | <input type="checkbox"/> | Dolor muscular |

*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho.

En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.

Annex 2: llista de comprovació per al pla de ventilació, neteja, desinfecció



- Es recomana disposar d'un **Pla de neteja i desinfecció** adaptat a cada centre educatiu en funció dels diferents espais i la seva ocupació i concurrència.
- Utilitzeu només els **desinfectants apropiats i amb mesura**, l'excés i la barreja de productes incompatibles pot provocar intoxicacions. *Veure enllaç 1 al final del document.*
- La **neteja** s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció per garantir l'eficàcia dels desinfectants.
- Els **productes** s'han d'utilitzar seguint les indicacions de les etiquetes i adoptant les mesures de precaució indicades.
- Cal fer **neteja i desinfecció més d'una vegada al dia** en espais utilitzats successivament per persones/grups diferents amb més freqüència com **lavabos, espais multi activitats, sales de reunions amb reunions successives, menjadors** amb diferents torns, **zones d'elevada freqüència de pas i recepció**, etc.

+ = ventilació

✓ = neteja i desinfecció

n = neteja

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
ESPAIS COMUNS, ESPATXOS I EQUIPAMENTS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Manetes i poms de portes i finestres				✓		
Baranes i passamans d'escals i ascensors				✓		
Superfície de taulells i mostradors				✓		
Taules, cadires i bancs				✓		Especialment en les zones que contacten amb les mans
Grapadores i altres utensilis d'oficina				✓		
Aixetes				✓		
Botoneres dels ascensors				✓		
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins				✓		
Telèfons i comandaments a distància				✓		Material electrònic: netejar amb un drap humit amb alcohol propílic 70º
Interruptors d'aparell electrònics				✓		
Fotocopiadores				✓		



	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
AULES, LABORATORIS, TALLERS I ESPAIS DE JOC INTERIORS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies o punts de contacte freqüent amb les mans				✓		
Taules, cadires i bancs				✓		Especialment en les zones que contacten amb les mans
Terra				✓		
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins				✓		Material electrònic: netejar amb un drap humit amb alcohol propílic 70º

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
LAVABOS, DUTXES						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Rentamans i aixetes				✓		Especialment després de l'ús massiu (després del pati, al migdia) i sempre al final de la jornada.
Inodors				✓		
Terra i altres superfícies				✓		
Dutxes		✓				
Cubells de brossa o compreses			✓			
ZONES DE DESCANS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Terra			✓			També si hi ha un canvi de grup d'alumnes
Altres superfícies			✓			

*Adaptat de: "Caring for Our Children: National Health and Safety Performance Standards. National Resource Center for Health and Safety in Child Care and Early Education (NRC) University of Colorado College of Nursing" amb les indicacions de la Sub-direcció General de Seguretat Alimentària i Protecció de la Salut l'Agència de Salut Pública de Catalunya.



Annex 3: Llista de comprovació per a l'obertura diària dels centres educatius

Acció	C	F
S'ha efectuat la ventilació de totes les aules i espais dels dos edificis de l'institut durant un mínim de 10 minuts?		
Tots els dispensadors de sabó de lavabos, cuina i aules disposen de sabó suficient?		
Hi ha tovalloles d'un sol ús a tots els rentamans?		
Tots els dispensadors de gel hidroalcohòlic disposen de gel suficient?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de les superfícies de major contacte (poms de les portes, baranes, interruptors, bancs, polsadors ascensor, etc.)?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de totes les aules i espais docents?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció dels lavabos?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció de les fonts d'aigua?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció dels equips informàtics?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció del material escolar?		

Annex 4: Llista de comprovació per a l'obertura de centres educatius a l'inici de curs

Acció	C	F
Es disposa d'un pla de ventilació, neteja i desinfecció?		
Es disposa del pla d'actuació davant d'un cas sospitós?		
S'ha demanat a totes les persones treballadores del centre educatiu que les que presentin condicions considerades de risc o que estiguin embarassades es posin en contacte amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals?		
El personal docent i no docent del centre ha rebut els equips de protecció (mascaretes)?		
Tots els espais habilitats per a les activitats lectives disposen de ventilació?		
S'ha realitzat la neteja i manteniment dels equips de climatització?		
El personal docent i no docent ha rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció?		
Les famílies han rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció?		



Totes les famílies han signat la declaració responsable?		
S'ha organitzat un pla per evitar les aglomeracions de famílies durant les entrades i les sortides del centre educatiu?		
Es disposa d'un pla alternatiu davant d'un hipotètic canvi d'escenari epidemiològic?		
Es disposa de material educatiu suficient per a poder garantir l'educació a distància en cas d'un nou confinament?		

Annex 5: Organització modalitat semipresencial: Postobligatòria.

Donat l'apartat dotzè de la **Resolució SLT/2700/2020**, de 29 d'octubre, *per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya*, s'apliquen mesures **per tal de reduir l'assistència presencial d'alumnat d'estudis postobligatoris**: batxillerat, cicles formatius de grau mitjà i cicles formatius de grau superior

La formació no presencial es pot portar a terme tant de manera síncrona com asíncrona, utilitzant eines telemàtiques o també, fent ús de recursos més tradicionals.

Aquest increment de la formació no presencial **es planificarà per a tot el trimestre**. En tots els casos, **el percentatge de presencialitat estarà al voltant del 50%**

En Batxillerat s'organitzaran horaris de presencialitat en dies alterns.

També en els cicles de GM i GS de la família de Comerç Internacional i Informàtica la modalitat triada de semipresencial és la de dies alterns.

Pel que fa als cicles de Fabricació Mecànica, per la seva idiosincràsia, els horaris de presencialitat s'han organitzat prioritant aquells mòduls on les pràctiques en taller o espais específics (aules automatismes, control numèric,..) dificulta la seva impartició de forma telemàtica